

AL Magnifico Rettore  
ALMA MATER STUDIORUM -Università di Bologna  
APOS – Settore Stato Giuridico Docenti  
Ufficio Affari Generali  
Piazza Verdi, 3  
40126 BOLOGNA

Al Direttore del Dipartimento  
di.....  
SEDE

**OGGETTO:** *Richiesta di autorizzazione per lo svolgimento di incarico didattico/di ricerca presso **Università ed Enti esteri** – Art. 6 – comma 12 – Legge 240/2010 – Art. 5 del Regolamento d’Ateneo (D.R. 89 del 08/02/2013)*

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a a ..... il .....  
PROF. I FASCIA  PROF. II FASCIA  RICERCATORE  ASSISTENTE   
in regime di impegno **A TEMPO DEFINITO**  
recapiti telefonici.....SSD.....  
consapevole di quanto previsto in materia di incompatibilità con il regime d’impegno a tempo  
definito dalla normativa vigente

**CHIEDE**

ai sensi dell’Art. 6 , co 12 della Legge 240/2010 e dell’Art. 5 del Regolamento d’Ateneo , di  
essere autorizzato/a a svolgere la seguente attività

didattica  di ricerca

.....  
.....  
.....  
presso .....  
(allegare ogni documentazione ritenuta utile).  
Tale attività dovrà essere svolta nel periodo dal.....al .....

Dichiara, altresì:

○ che tale incarico non interferirà con il regolare assolvimento degli obblighi istituzionali e che  
nel periodo di riferimento (A.A.....) svolgerà n.....ore complessive di didattica  
frontale istituzionale

Dichiara inoltre di essere a conoscenza e comunque di essere stato previamente avvertito/a  
delle sanzioni comminate dalla legge per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e per l’uso  
dei medesimi, previste dall’art 76 del DPR 445 del 28/12/2000. L’Amministrazione si riserva di  
effettuare idonei controlli circa quanto dichiarato.

Data ..... Firma .....

Visto l’Art. 5 del Regolamento d’Ateneo

esprime parere FAVOREVOLE allo svolgimento dell’incarico in quanto compatibile con  
l’adempimento degli obblighi istituzionali  
 esprime parere NON FAVOREVOLE allo svolgimento dell’incarico  
(motivazione).....

Nota prot.....Titolo.....del.....

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO.....

**(MODULO DA INVIARE A CURA DEL DIPARTIMENTO AD APOS – SETTORE STATO  
GIURIDICO DOCENTI – UFFICIO AFFARI GENERALI)**